

Un outil de saisie et de reporting pour le programme « Agir en résilience »

Le service international de l'Union nationale des MFR (UNMFREO) a mis à disposition de la Fondation des MFR dans le monde un espace sécurisé sur son Drive.

Cet espace prend le nom « **fondation.mfrmonde@mfrcommunity.org** ».

Il est administré par la Fondation.



La Fondation a créé un outil de reporting spécifique pour gérer financièrement le programme « Agir en résilience » à partir de Google Sheets (deux mois de travail).

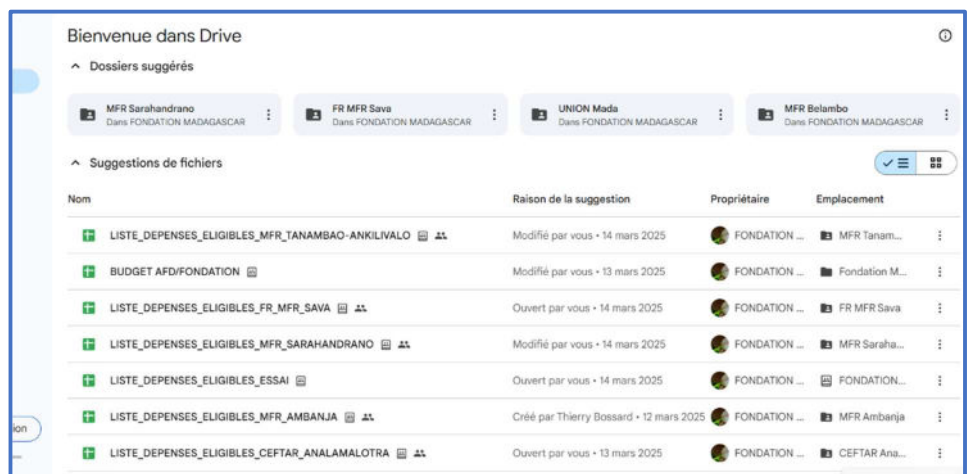
Cet outil est installé sur l'espace réservé fondation.mfrmonde@mfrcommunity.org et comprend :

- 31 fichiers identifiés au nom de chaque MFR de Madagascar
- 1 fichier pour l'Union malgache
- 1 fichier pour la Fondation
- 1 fichier récapitulatif.

Chaque MFR possède un compte pour accéder uniquement à son fichier.

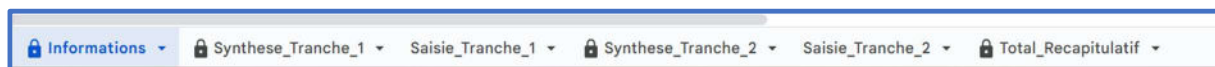
L'Union malgache accède à son fichier pour saisir ses propres factures et en lecture seule sur les autres (suivi du travail des MFR).

La Fondation est propriétaire de tous les droits.

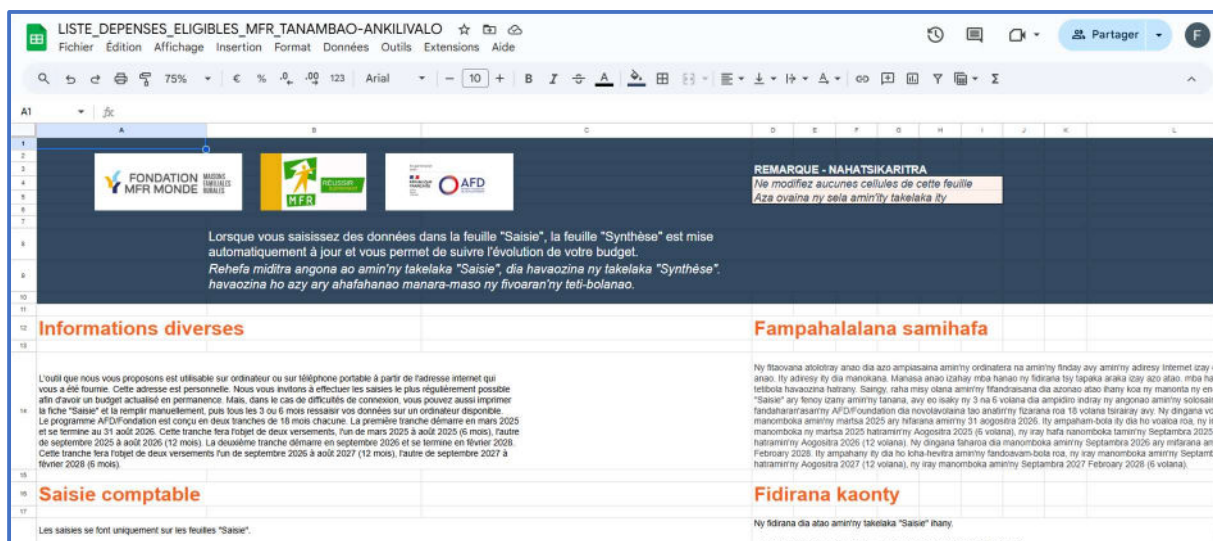


Nom	Raison de la suggestion	Propriétaire	Emplacement
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_MFR_TANAMBAO-ANKILIVALO	Modifié par vous • 14 mars 2025	FONDATION ...	MFR Tanam...
BUDGET AFD/FONDATION	Modifié par vous • 13 mars 2025	FONDATION ...	Fondation M...
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_FR_MFR_SAVA	Ouvvert par vous • 14 mars 2025	FONDATION ...	FR MFR Sava
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_MFR_SARAHANDRANO	Modifié par vous • 14 mars 2025	FONDATION ...	MFR Saraha...
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_ESSAI	Ouvvert par vous • 14 mars 2025	FONDATION ...	FONDATION...
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_MFR_AMBANJA	Créé par Thierry Bossard • 12 mars 2025	FONDATION ...	MFR Ambanja
LISTE_DEPENSES_ELIGIBLES_CEFATAR_ANALAMALOTRA	Ouvvert par vous • 13 mars 2025	FONDATION ...	CEFATAR Ana...

Un fichier est composé de 6 feuilles :

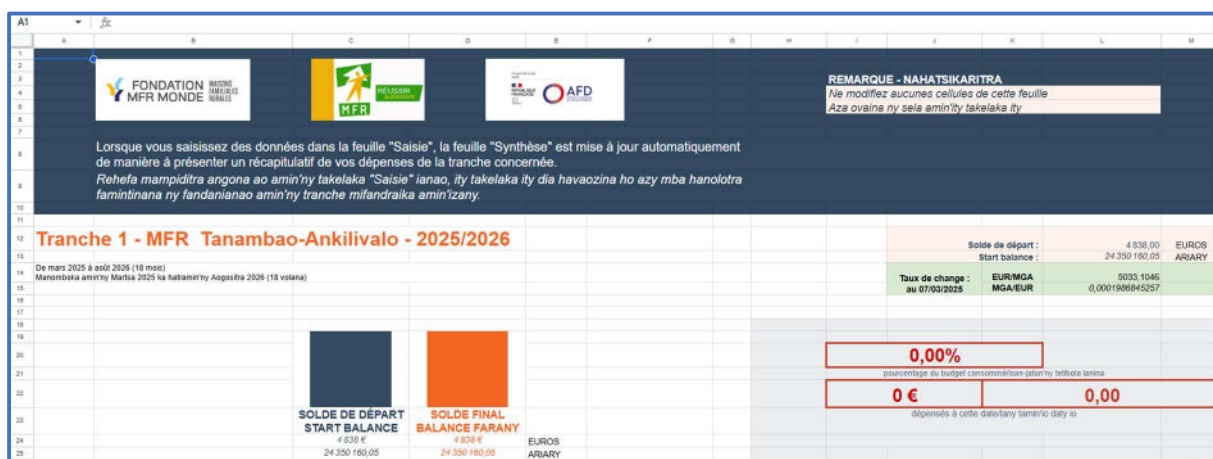


La première feuille donne quelques informations sur l'utilisation de l'outil et présente les rubriques retenues.



Les feuilles 2 et 4 sont des récapitulatifs des dépenses et recettes des 2 tranches du programme. Elles apportent des informations sur le déroulé du programme et ne peuvent pas être modifiées.

Le programme sur 36 mois se décompose en 2 tranches de 18 mois : la première du 1^{er} mars 2025 au 31 août 2026, la deuxième du 1^{er} septembre 2026 à février 2028.



Les feuilles 3 et 5 sont les feuilles utilisables pour la saisie. Il suffit de noter la date (00/00/0000), le montant de la somme en Aryari (la conversion en Euros est automatique) et d'affecter la somme à une rubrique.

